FORMULAIRE DEMANDE DIMONA

Effectuer vos déclarations **gratuitement 24h/24** sur votre application **appipay** via ucm.be

appipay partout avec vous

⇨**A envoyer complété et signé à dimona@ucm.be ou par fax au 081 320 360**
⇨**A envoyer au moins 2 jours ouvrables** avant toute entrée ou sortie en service

1. RENSEIGNEMENTS EMPLOYEUR

N° de dossier : |__|__|__|__|__|__| Nom et forme juridique : .....

N° ONSS : [__|__|__][__|__|__|__|__|__|__][__|__] ou N° d'entreprise : [__][__|__|__][__|__|__][__|__|__] (champ obligatoire)

N° de tél. : [__|__|__|__] / [__|__|__][__|__|__] e-mail : ..... (Champ obligatoire)

2. RENSEIGNEMENTS TRAVAILLEUR

Nom : ..... **Prénom :** .....(champ obligatoire)

N° national (NISS) : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| ⇨ OU Si le NISS n'est pas connu :

Initiale du 2ème prénom |__| Sexe ☐ F ☐ M Date de naissance |__|__|/ |__|__|/ |__|__|__|__|
Lieu de naissance : ..... Pays de naissance : .....
Adresse : Rue : ..... N° |__|__|__|__|__| boîte |__|__|__| Code postal|__|__|__|__|__|
Commune : ..... Pays : .....

Commission paritaire :
☐ Transport(140) ☐ Construction(124) ☐ Electricien(149.01) ☐ Agriculture(144) ☐ Horticulture(145) ☐ Horeca(302) ☐Autre.....
Obligatoire pour une entrée dans la construction :
N° C3.2A du mois d'entrée :|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|N° C3.2.A du mois suivant: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

3. DECLARATION DIMONA

❑ **Travailleur ordinaire** ⇨ ☐ ouvrier ☐ employé ☐ apprenti
⇨ ☐ Travailleur non assujetti aux cotisations sociales belges : .....

☐ Entrée Date d'entrée : [__|__][__|__][__|__|__|__]
☐ Sortie Date de sortie : [__|__][__|__][__|__|__|__]
☐ Modification N° DIMONA d'entrée : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Date d'entrée : [__|__][__|__][__|__|__|__] et date de sortie : [__|__][__|__][__|__|__|__]
☐ Annulation N° DIMONA d'entrée : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

❑ **Travailleur étudiant**
Quel est son lieu de travail ? ☐ siège social ☐ autre : .....

☐ Entrée/sortie Date d'entrée : [__|__][__|__][__|__|__|__] et date de sortie : [__|__][__|__][__|__|__|__]
Nombre d'heures de réservation 1er trimestre : [__|__|__] 2ème trimestre : [__|__|__] 3ème trimestre : [__|__|__] 4ème trimestre [__|__|__]
☐ Modification N° DIMONA d'entrée : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Date d'entrée : [__|__][__|__][__|__|__|__] et date de sortie : [__|__][__|__][__|__|__|__]
Nombre d'heures de réservation 1er trimestre : [__|__|__] 2ème trimestre : [__|__|__] 3ème trimestre : [__|__|__] 4ème trimestre [__|__|__]
☐ Annulation N° DIMONA d'entrée : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

❑ **Personne en formation (petit statut)**
⇨ Statut : ☐ ouvrier ☐ employé
⇨ Type de formation ☐ PFI/FPI ☐ Stage de transition ☐ Formation alternée (FADE) ☐ Contrat d'adaptation professionnelle (handicapés) ☐ Convention d'immersion professionnelle sans formation théorique (CIP)
⇨ Classe de risque AT : ..... (Pour les employeurs multi-risques uniquement. Pour en savoir plus, consultez les « Annexes structurées » sur le site de l'ONSS : Socialsecurity.be/site_fr/employer/applics/dmfa/index.htm)

☐ Entrée/sortie Date d'entrée : [__|__][__|__][__|__|__|__] et date de sortie : [__|__][__|__][__|__|__|__]
☐ Modification N° DIMONA d'entrée : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Date d'entrée : [__|__][__|__][__|__|__|__] et date de sortie : [__|__][__|__][__|__|__|__]
☐ Annulation N° DIMONA d'entrée : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

❑ **Travailleur Occasionnel & Flexi-jobs** ⇨ uniquement par appipay via ucm.be
⇨ Ou via notre call center au 0903 93 891 (1,50€/min. TVAC)

Date : [__|__][__|__][__|__|__|__]
Signature employeur ou préposé,

Par ma signature, je déclare connaitre la réglementation en matière de Dimona. En cas d'informations incorrectes, incomplètes ou transmises tardivement, le Secrétariat Social UCM ne pourra être tenu responsable en cas de déclaration tardive ou invalide, et des éventuelles sanctions y afférentes.

www.ucm.be